

5. Kartu Peserta Ujian

	FAKULTAS TEKNIK UNAND	PROSEDUR PENGAMBILAN KARTU PESERTA UJIAN		
		NOMOR DOKUMEN	NOMOR REVISI -	HALAMAN 1/1
S O P		TANGGAL TERBIT 1 November 2005	DITETAPKAN OLEH DEKAN FT-UNAND Febrin Anas Ismail, Dr.Eng NIP. 131 784 924	
PENGERTIAN	Kartu yang dikeluarkan oleh Bagian Akademik sebagai tanda pengenal mahasiswa untuk dapat mengikuti ujian			
TUJUAN	Untuk mengetahui dengan jelas bahwa mahasiswa tersebut adalah peserta ujian			
KEBIJAKAN	Keputusan Rektor No 836 / XIV / UNAND 2005 pasal 16 & 17			
PROSEDUR	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengambil Kartu Peserta Ujian di bagian administrasi Jurusan atau Akademik fakultas. Dengan memperlihatkan <ol style="list-style-type: none"> a. Bukti Terdaftar Fakultas (asli) b. Bukti Pembayaran Potmatek (asli). 2. Mahasiswa ybs mencek mata kuliah yang tercantum pada Kartu Peserta Ujian dan bagi yang bermasalah (tidak sesuai mata kuliah yang diambil dengan yang tercantum pada Kartu Peserta Ujian), agar segera memprosesnya dengan memperlihatkan PKRS Asli, 3. Menempel pas foto ukuran 2 x 3 cm pada Kartu Peserta Ujian bila mata kuliah yang tercantum tidak lagi bermasalah. 4. Mendapatkan stempel fakultas atau jurusan. 			
CATATAN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengambilan Kartu Peserta Ujian pada pukul 09.00 s/d 12.00 WIB, kecuali hari Jum'at pukul 09.00 s/d 11.30 WIB 2. Apabila mahasiwa tidak dapat memperlihatkan Kartu Peserta Ujian maka tidak dibenarkan mengikuti ujian. 3. Bagi Mahasiwa yang mata kuliahnya tidak tercantum pada Kartu Peserta Ujian maka namanya tidak tercantum pada Daftar Absen Peserta dan Nilai Ujian Akhir Semester 4. Komting angkatan dapat mengambil Kartu Peserta Ujian secara kolektif dengan membawa daftar nama dan Bukti Terdaftar Fakultas serta Bukti Pembayaran Potmatek. 5. Mahasiswa wajib membawa Kartu Peserta Ujian dan bagi yang tidak dapat memperlihatkan Kartu Peserta Ujian selama kegiatan Ujian Akhir Semester berlangsung maka tidak dapat mengikuti Ujian Akhir Semester tersebut 			

[Kembali ke daftar isi](#)